Rodiče - vytvoření supervizovaných dětských Plus4U účtů

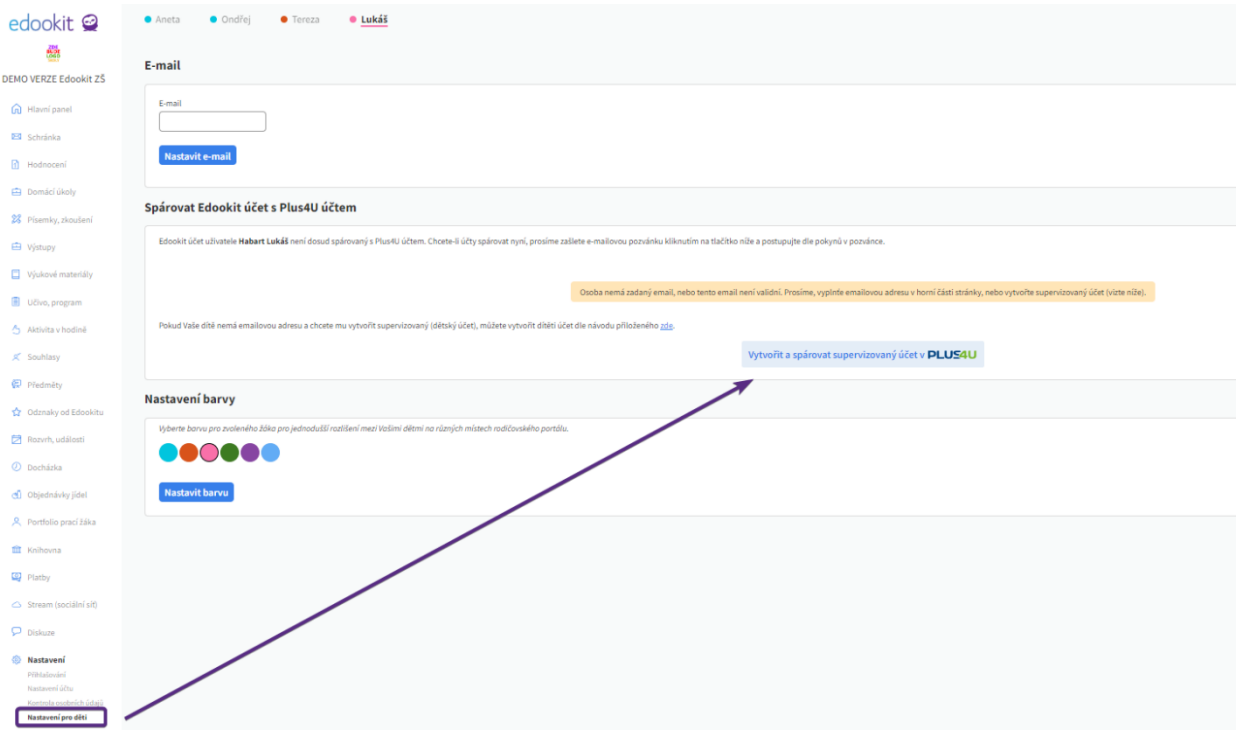
v 1.5

Vhodné pro rodiče, kteří mají děti mladší 18ti let a chtějí mít nad jejich Plus4U účty dohled. Pro založení dětských supervizovaných účtů není potřeba e-mailová adresa.

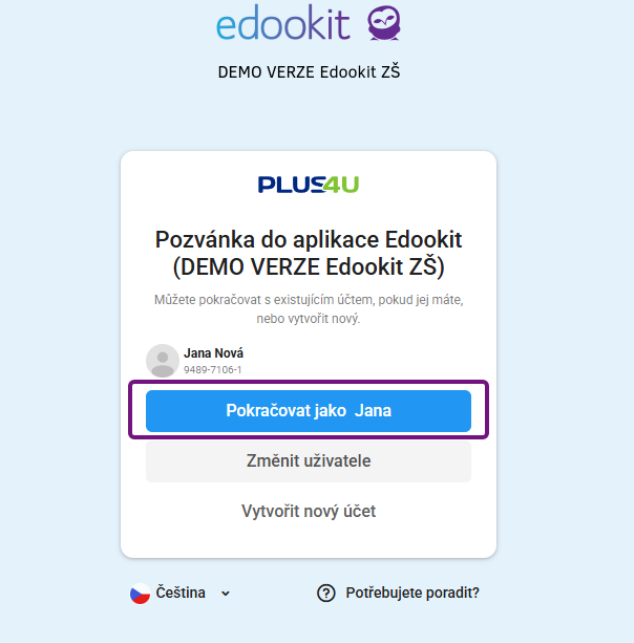
Důležité je, aby Vaše dítě mělo v Edookitu nastavený aktivní účet. Pokud aktivní účet nemá, nepůjde mu vytvořit supervizovaný účet. Pro aktivaci účtu kontaktuje prosím školu.

Založení supervizovaných (dětských) Plus4U účtů dětí

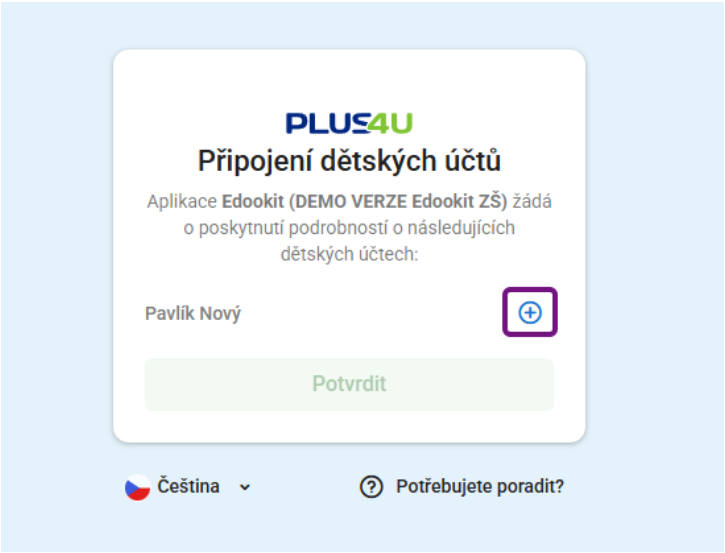
1) Přihlásíte se do svého rodičovského Edookitu > přejdete do menu Nastavení > Nastavení pro děti > nahoře v nabídce zvolíte dané dítě > Vytvořit a spárovat supervizovaný účet v Plus4U

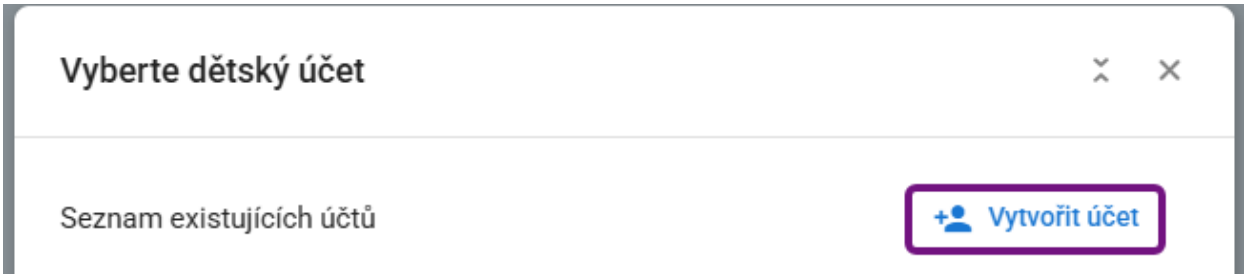


2) Zobrazí se Vám pozvánka do aplikace Edookitu, kde budete mít 3 možnosti. Je potřeba zakliknout 1. možnost Pokračovat jako Vaše jméno (Vaše Plus4U ID)

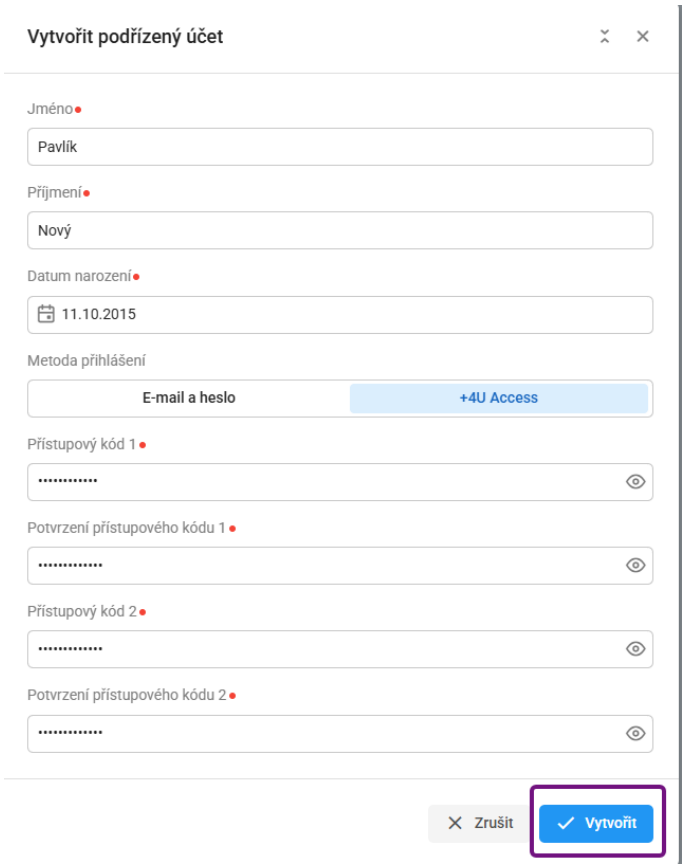


3) Zobrazí se Vám konkrétní dítě, u kterého jste zadali, že chcete vytvořit supervizovaný účet. Pokud Vaše dítě nemá založený Plus4U účet, klikněte prosím na modré + > Vytvořit účet.

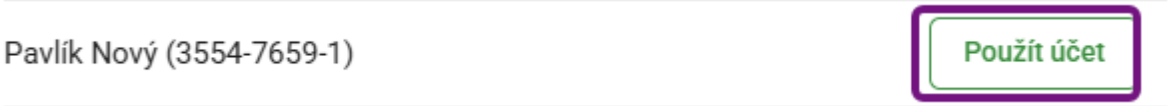




4) Ve zobrazené tabulce vyplňte jméno, příjmení a datum narození dítěte. Poté zvolte metodu přihlášení: **E-mail a heslo** nebo **+4U Access (přístupové kódy 1 a 2)** a vypište nové přístupové údaje > Vytvořit.



5) V seznamu existujících účtů se Vám zobrazí nově vytvořený Plus4U účet Vašeho dítěte, který vyberte přes tlačítko **Použít účet > Potvrdit.**



Po potvrzení se bude moci dítě přihlásit do svého účtu přístupovými údaji, které jste mu nastavili.

Další možná nastavení:

Propojení účtů třetích stran (Google, Microsoft, Apple ID) s Plus4U účtem

Chcete dětem nastavit možnost přihlašování do jejích Edookitu pomocí některého z účtů u Google, Microsoft nebo Apple ID? Nastavení je možné provést pouze z žákovského Edookit účtu:

- žák se přihlásí do svého Edookit účtu žáka > menu Nastavení > Přihlašování (Plus4U) > klikne na tlačítko Spravovat propojené účty > bude automaticky přesunut do nastavení Plus4U účtu, ve kterém u potřebného účtů třetích stran klikne na propojit.

Změna přihlašovacích údajů dětských supervizovaných Plus4U účtů ze strany rodiče:

Potřebujete změnit přístupové údaje svého dítěte? Změnu přihlašovacích kódu můžete provést po přihlášení do Edookit účtu rodiče > menu Nastavení > Přihlašování (Plus4U) > tlačítko Spravovat podřízené účty > u dítěte kliknete na tři šedé tečky > Nastavit přístupový kód 2 / Nastavit přístupový kód 1.